

Interaktion ry:n toimintakertomus 2024

Sisällys

1. Ainejärjestövuosi 2024.....	3
1.1. Vuoden 2024 hallituskokoonpano	5
1.3. Yhdistyksen ja hallituksen kokoukset hallituskaudella 2024.....	7
2. Tapahtumatoiminta	8
3. Tiedotus ja viestintä.....	12
4. Yhteistyö ja varainhankinta.....	13
5. Talous	14
6. Tuutorointi.....	15
7. Edunvalvonta.....	17
8. Edustaminen ja vaikuttaminen	19
9. Hyvinvointi.....	19
10. Hallituksen alaiset toimikunnat ja työryhmät.....	20
10.1 Perinnetoimikunta	20
10.2 Strategia-, hallinto- ja taloustoimikunta	21
10.3 Haalaritiimi.....	21
10.4 Vuosijuhlatiimi	22
10.5 Excu-tiimi.....	23
11. Vuoden 2024 toimintasuunnitelman toteutumisen reflektointi	23

1. Ainejärjestövuosi 2024

Vuosi lähti mukavasti, vaikka jokseenkin sekavasti alkuun. Perehdytyksissä oli joillain sektoreilla puutteellisuuksia. Hallituksen yhteinen perehdytys jäi kokonaan puuttumaan, mikä aiheutti toiminnan suunnittelun hankaluuksia muun muassa budjetoinnin saralla, mikä kesti läpi vuoden. Pestikohtaisissa perehdytyksissä puheenjohtajiston sekä rahastonhoitajan puutteelliset perehdytykset johtivat hankaluuksiin. Rahastonhoitajan perehdytys venyi pitkälle kevääseen, eikä perehdytyksissä ehditty kertaakaan käymään kaikkia pestin asioita läpi. Rahastonhoitajalla oli tästä syystä paljon painetta pitkin kevättä ja kesää, eikä koko hallituksen budjetointiperehdytystä saatu pidettyä. Tämä johti myös lopulta rahastonhoitajan eroanomukseen, joka hyväksyttiin syksyllä. Rahastonhoitaja kuitenkin jatkoi tehtävässään niin pitkään, että uusi rahastonhoitaja ja tämän rinnalle haettu taloustoimihenkilö olivat valittu ja perehdytetty.

Hallituksen ryhmäytymiseen ja virkistäytymiseen on panostettu tällä kaudella enemmän kuin edellisellä. Tämä näkyi hallituslaisten parempana yhteishenkenä ja jaksamisena hallituksen hyvinvointikyselyn vastauksissa. Edelliseltä vuodelta jatkaneet hallituslaiset raportoivat myös suullisesti edelliseen vuoteen verrattuna paremmasta hengestä hallituksessa.

Toimintaan päästiin paremmin kiinni loppukeväästä reflektiokeskusteluiden jälkeen. Reflektiokeskusteluissa puheenjohtajistolle esitetyn palautteen kautta puheenjohtaja lähti suunnittelemaan syksyn toimintaa paljon tarkemmin, mikä osoittautui erittäin hyödylliseksi syksyllä. Keskusteluissa nousi esiin muun hallituksen ja toimihenkilöiden tuen merkitys omassa työssä. Hallitustoiminta koettiin pääasiassa mielekkäänä eikä siihenastisessa toiminnassa ollut noussut harmeja esiin. Reflektiokeskustelut oli tarkoitus pitää myös syksyllä, mutta puheenjohtajan terveysongelmien myötä päädyttiin toteuttamaan hallituksen hyvinvointikysely korvaamaan keskusteluita. Hyvinvointikyselystä tuli syvällisempiä vastauksia ja paremmin rakentavaa palautetta kuin kasvokkain käydyissä keskusteluissa. Kyselyssä nousi esiin kuormittuneisuus, johon yksityisellä elämällä oli suurempi vaikutus kuin pestillä. Virkistäytymisellä koettiin olevan merkitystä omaan jaksamiseen, ryhmähenkeen ja ilmapiiriin. Virkistäytyminen myös koettiin suhteellisen riittoisaksi.

Kautta 24 on vaikeuttanut rahastonhoitajan eron lisäksi myös ainejärjestötilavastaavan ja toisen tapahtumavastaavan eroamiset pestistä. Syksy lähti käyntiin näiden haulla ja yhdistyksen ylimääräisellä kokouksella. Kaikki pestit saatiin täytettyä yhdellä kertaa, eikä työmäärä kasautunut

paljoa. Uudet hallituslaiset pyrittiin ryhmäyttämään osaksi hallitusta heti yhteisellä lounaalla. Hallituskämppäapprot osuivat myös sopivasti lähelle, mikä lisäsi uusien jäsenten ryhmäytymistä.

Dokumentointi oli edellisen vuoden jäljiltä aika retuperällä. Lähes kaikkien pestien testamentit puuttuivat, kaikilla pesteillä, eikä hallituksella ollut tarvittavia vuosikelloja eikä pestikohtaisia perehdytyksiä saatavilla. Dokumentointia lähdettiin kehittämään perehdytysmateriaalien luomisella tai päivittämisellä Teamsiin omaan kansioon, mistä ne ovat vastaisuudessa helposti saatavilla. Hallitus on myös luonut vuodenmittaa pesteille omia vuosikelloja, jotta toiminnan seuraaminen ja suunnittelu olisi jatkossa helpompaa. Dokumentointia on aikataulutettu vuoden 2024 hallituksen yhteiseen vuosikelloon. Syksyn toiminta suunniteltiin viikko ja päivämäärätarkkuudella, jotta tarvittavat dokumentit saatiin tehtyä ajoissa. Yleiseen hallituksen vuosikelloon merkittiin perehdytysten ja vuosikellojen tarkastaminen ja mahdollinen päivittäminen sekä testamentin kirjoittaminen syksyisin. Puheenjohtaja on kannustanut vuodenmittaa kirjaamaan pestikohtaista toimintaa ylös, jotta esimerkiksi toimintakertomuksen kirjoittaminen helpottuisi.

TREY:n avustushakemus tehtiin koko hallituksen voimin. Aikaa hakemuksen tekemiselle oli noin kaksi viikkoa. TREY myönsi Interaktiolle avustusta 1170,89 euroa. Vuoden 2023 mukaan toimintasuunnitelma pidettiin myös tänä vuonna koko hallituksen yhteisenä projektina.

Joulukuussa pidettiin uuden hallituksen yhteinen perehdytys ja sen jälkeen hallituksenvaihtotapahtuma, joista molemmat onnistuivat hyvin. Perehdytyksessä käsiteltiin Interaktiota järjestönä, hallitustoimintaa, dokumentointia ja taloudenseurannan tärkeyttä. Uudesta hallituksesta kaikki eivät päässeet perehdytykseen eikä hallituksenvaihtotapahtumaan. Tapahtumassa oli rentoa hengailua, pelailua, purtavaa ja pientä ohjelmaa. Tapahtuma koettiin onnistuneeksi ja hyödylliseksi. Hallituskausi 2025 on mukavampi aloittaa, kun tuntee jo hieman muita hallituslaisia.

Vuonna 2024 nähtiin kehitystä erityisesti varainhankinnan saralla. Alkuvuodesta hallitus kokosi ehdotukset kolmesta uudesta haalarimerkistä, joiden ajateltiin myyvän myös jäsenistön ulkopuolelle. Varainhankintavastaava myi vuoden aikana aktiivisesti haalarimerkkejä sekä järjesti collegetilauksen, joilla saatiin hyvin tuloja järjestölle.

Havaittu epäkohta	Epäkohdan eteen tehdyt korjaustoimet
Taloushallinnan työläys	Taloustoimihenkilöpestin perustaminen
Perehdytysten myöhästymiset ja puutteellisuus	Perehdytysten ja perehdytyskäytäntöjen päivittäminen, hallituksen vaihto –bileet hallituksen yhteisen perehdytyksen jälkeen

Hallituksen kuormitus ja uupuminen	Työn jakaminen, keskustelut puheenjohtajiston kanssa mahdollisista muutoksista, avun pyytämisen suosittelu
Vanhojen hallituslaisten viesteihin vastaamattomuus ja informaation kulkeutumisen puute	Perehdytysten päivittäminen, ohjeiden kirjaaminen, vanhan ja uuden hallituksen ryhmäyttäminen hallituksen vaihto –bileiden avulla

1.1. Vuoden 2024 hallituskokoonpano

Puheenjohtaja: Merielle Purunen

Varapuheenjohtaja: Nuppu Laika

Sihteeri: Heta Haunia

Rahastonhoitaja: Ilona Lager 9/2024, Wilma Jacobson

Sosiaalipoliittinen- yhdenvertaisuus- ja hyvinvointivastaava: Aino Pajari

Koulutuspoliittinen vastaava: Alli Ollikainen

Viestintävastaava: Anni Wahlman

Varainhankinta- ja yhteistyövastaava: Sara Rissanen

Tuutorivastaavat: Elisabet Heinonen ja Fiona Hyvärinen

Kansainvälisyysvastaava: Anni Keskinen

Tapahtumavastaavat: Elli Chazalmartin, Liisa Kurikka-Aho 8/2024, Ella Lasanen

Työelämä- ja alumnivastaava: Tanja Saukko

1.2. Toimihenkilöt ja toimihenkilötiimit

Ainejärjestön tilavastaava: Emilia Härkönen 8/2024, Noora Ikonen

Hyvinvointivastaavat:

Kansainvälinen tuutorivastaava: Senni Aalto

Tuutortoimihenkilö: Hilda Suorlahti

Tapahtumatoimihenkilöt: Hulda Teittinen, Ella Lasanen 8/2024, Viivi-Lotta Pirkkalainen

Kulttuurivastaava: Jutta Aaltonen

Liikuntavastaava: Lari Puumalainen

Mediatiimi:

SYV-vastaava: Firosa Arsad

Perinnetoimikunta: Sebastian Skwarek, Nuppu Laika, Helmi Sippola, Olli Mustajoki, Laura Keskinen,

Strategia-, hallinto- ja taloustoimikunta: Maria Palmroos, Alli Ollikainen,

Tapahtumatiimi: Iris Mikkonen, Vilma Hinssa, Silja Julin, Iida Roikonen, Minttu Kanerva, Reetta Pitkänen, Inka Hänninen, Elle Venäläinen, Vilma Vuorenmaa

Työelämä- ja varainhankintatiimi: Firosa Arsad, Sonja Gentz

Tsemppi-iltatiimi: Fiona Hyvärinen, Elisabet Heinonen, Heidi Nieminen, Sara Rissanen, Anni Wahlman

Excu-tiimi: Juulia Näränen, Noora Ohtamaa

Vujiitiimi: Tiiminvetäjät: Elisabet Heinonen, Sara Rissanen, Alli Ollikainen, Fiona Hyvärinen, Firosa Arsad, Anette Selin, Anni Wahlman

Vuorunakit: Nea Huttunen, Sanni Koskela, Hanna Hartikainen, Ansa Huttunen, Hilla Lehtonen, Ella Nätti, Samira Laulainen, Loviisa Meriläinen, Anna Mursu, Selma-Lotta Fischer

Haalaritiimi:

Tiiminvetäjät: Elisabet Heinonen, Anni Wahlman, Sara Rissanen, Fiona Hyvärinen

Haalaritiimiläiset: Sanni Koskela, Aino Ylipahkala, Loviisa Meriläinen, Ansa Huttunen, Sini Lumiainen, Minni Rönnerberg, Sandra Sihvonen, Petra Nieminen, Inka Sääskilähti, Hilla Lehtonen, Joel Suhonen, Minni Aakko, Karina Kirsa, Selma-Lotta Fischer, Eeva Laitinen, Maia Majabacka

1.3. Yhdistyksen ja hallituksen kokoukset hallituskaudella 2024

1.3.1. Hallituksen kokoukset

1. Järjestäytymiskokous 15.1.2024 klo 16 Linna 6019
2. 5.2.2024 klo 15 Linna 6019
3. 22.2.2024 klo 14 Linna 5026
4. 22.3.2024 klo 16 Linna 6019 (esityslista on unohtunut kokouskutsusta)
5. 8.4.2024 klo 15.30 Linna K112
6. 16.5.2024 klo 17 Linna 6019
7. 13.8.2024 klo 17 Linna 6019
8. 24.9.2024 klo 15 Linna 6019
9. 24.10.2024 klo 15 Linna 6019
10. 13.11.2024 klo 16 Linna K103
11. 12.12.2024 klo Linna K109

1.3.2. Yhdistyksen kokoukset

Kevätkokous 29.4.2024 klo 11 Linna K103

Yhdistyksen ylimääräinen kokous 2.9.2024 klo 17 Linna 6019

Syyskokous 20.11.2024 klo 16 Päätalon juhlasali

Yhdistyksen ylimääräinen kokous 12.12.2024 klo 15 Linna K109

2. Tapahtumatoiminta

Kauden 2024 aikana tapahtumavastaavat ja tapahtumatiimi järjestivät 16 tapahtumaa. Järjestimme vuoden ensimmäisenä tapahtumana helmikuussa alkoholittoman ystävänpäivähengailun. Tämän jälkeen järjestimme maaliskuussa kaverisitsit, jotka aiempina vuosina on järjestetty ystävänpäivänä. Huhtikuussa järjestimme maisteri-alumnisitsit työelämä- ja alumnivastaavan kanssa. Alumnien tavoittaminen sitsien osalta osoittautui haastavaksi ja loppujen lopuksi sitseille osallistui vain 2 alumnia. Huhtikuussa järjestimme myös poikkitieteelliset mysteerisitsit energiamuunnoskillan ja mentor ry:n kanssa, mikä oli uusi tapahtuma konsepti. Sitseistä yksi konferenssi käytettiin joko kyyrpongiin tai vappumysteeriin. Huhtikuussa järjestettiin myös perinteiden mukainen Trivial perseet Iltakoulun, Teeman ja Biopsin kanssa. Sen sijaan perinteinen poikkitieteellinen beer pong -turnaus jäi järjestämättä keväällä. Vapputapahtumina järjestimme vappusitsit Cortexin kanssa, Interaktion perinteisen vappusaunan ja viime vuoden kaavan mukaisen vappupiknikin. Kevät lukukausi päättyi tapahtumien osalta Heihei –bileisiin Sorsapuistossa.

Syksyllä tapahtumavastaavat ja tapahtumatiimi järjestivät perinteisiä tapahtumia: nollausbileet Sorsapuistossa, bommarireivit Bionerin, Iltakoulun, Indecsin, Korkin, Lexican, Man@gerin ja MIK:in kanssa, Interakton lemmikkitreffit, Halloweensitsit Iltakoulun kanssa, ja poikkitieteellisen beer pong –turnauksen Iltakoulun, Patinan ja Staabin kanssa. Syksyn suurimman työmäärää vaativana tapahtumana järjestettiin perinteeksi noussut Valtakunnallinen Yhteiskuntatieteellinen risteily (VYR) Tukholmaan, joka järjestettiin Dominuksen, Kosmos Buranin, Fokuksen, Sociuksen, Sos klubin, Praxiksen, Konstruktion ja Sos ry:n kanssa 3.–5.11. Interaktio toimi risteilyn pääjärjestäjänä Fokuksen kanssa. Lisäksi syksynä uutena tapahtumana järjestettiin Sinkkubileet Mixeissä Sekavan kanssa. Syksyllä hankittiin myös ainejärjestölippuja Hämeenkadun happroille ja KiskoFesteille, jotka olivat suosittuja jäsenistön keskuudessa.

Tapahtumien hintoja pyrittiin pitämään alhaisena hankkimalla tapahtumiin sponsoreita. Interaktion tapahtumia sponsoroi tuotelahjoituksilla muun muassa Celsius Suomi, Meeat, Kaalimato ja Estrella. Vuoden aikana järjestettiin paljon poikkitieteellisiä tapahtumia, mikä auttoi hajauttamaan työmäärää. Hankaluuksia tapahtumien järjestämiselle tuotti muun muassa toimihenkilöhaun myöhäinen ajankohta, minkä seurauksena tapahtumatiimi järjestäytyi kokonaisuudessaan vasta maaliskuun loppupuolella.

Tapahtumia järjestivät tapahtumavastaavien lisäksi muun muassa Pridetiimi, joka järjesti prideviikon 11.–15.3. Prideviikon tapahtumia olivat Pride-bingo. Pride-approt Iltakoulun, Vostokin ja Reettorien kanssa. Pride-leffailta, ja Pride-käsityöilta Sekavan ja Tahran kanssa. Lisäksi SkIA-tiimi järjesti laskettelutapahtuman SkIA:n 18.–20.3. Hallituksen ulkopuolisena tapahtumana järjestettiin jo viime vuodelta tuttu Kylmä kyyti.

Liikuntatapahtumia kertyi viime hallituskaudella viisi kappaletta. Helmikuussa järjestettiin hiihtotapahtuma kv-vastaavan kanssa vaihtareille ja maaliskuussa jousiammuntatapahtuma kaikille interaktiolaisille yhteistyössä Tampereen Jousiampujat Ry:n kanssa. Huhtikuussa oli kv-vastaavan, kulttuurivastaavan ja liikuntavastaavan yhteinen tapahtuma, Rauhisretki, jossa Rauhaniemen kansankylpylä oli varattu kaikkien interaktiolaisten käyttöön. Syyskuun nollausbileissä oli taas Interaktion ensimmäinen liikunta-arvonta, jossa arvottiin neljä kappaletta lippuja Tampere Night Run tapahtumaan. Liput oli saatu yhteistyöstä tapahtuman järjestäjien kanssa. Lokakuun alussa kaikille interaktiolaisille järjestettiin syyspesis, jossa 16 interaktiolaista pääsi pesiksen makuun Kaupin vesitornin kentällä.

Tämän lisäksi Interaktiolle tehtiin varustehankintoja. Urheilukaappi järjestettiin uudelleen ja sen säännöt vuodelta 2005 uudistettiin ja yksinkertaistettiin. Interaktiolle hankittiin uusia sählymailoja, mölkky, jalkapallomaalivahdin hanskat sekä sulkapalloja. Liikuntavastaava tiedotti myös ajankohtaisista liikunta-asioista. Syksyllä alkaneita liikuntauutisia julkaistiin kolme kappaletta kaksi kertaa vuodessa julkaistujen perinteisten liikuntakirjeiden lisäksi. Myös yksittäisiä tapahtumia mainostettiin sähköpostilistalla ja someissa.

Liikuntatapahtumien, hankintojen ja tiedotuksen lisäksi Interaktiolle perustettiin oma futsaljoukkue. Tämä Sos ry:n kanssa muodostettu yhteisjoukkue ilmoittautui ainejärjestöjen väliseen sarjaan, ja on

pelannut siellä lokakuusta 2024 alkaen. Joukkue on myös harjoitellut yhdessä, kesällä ulkona ja kauden aikana Atalpalla. Futsaljoukkuetta hoitamaan perustettiin uusi pesti, futsaltoimihenkilö, jonka vastuun liikuntavastaava Lari Puumalainen otti. Pestin tehtävänä on huolehtia futsaljoukkueen toiminnasta ja toimihenkilön kausi jatkuu futsalkauden loppuun, eli kevääseen asti. Interaktion joukkueella FC Intersozialella on edessään kaksi runkosarjan ottelua, ja toivottavasti vielä pudostuspelit.

Interaktion kulttuuritoiminta jatkui edellisiä vuosia seuraten aktiivisena. Vuonna 2023 aloitettu uusi tapahtumakonsepti kulttuurinen pubivisa jatkui tänä vuona kuukausittaisena tapahtumana yhteistyössä Teema ry:n kanssa. Kulttuurinen pubivisa järjestettiin vuonna 2024 seitsemän kertaa. Kevätlukukaudella pubivisan lisäksi järjestettyjä kulttuuritapahtumia olivat teatteriretki Tampereen Ylioppilasteatteriin, Pride-viikon leffailta, aj-tilan vilttibileet, EA Tampereen kanssa yhteistyössä järjestetty leffailta, Rauhisretki sekä museovierailu.

Interaktion kulttuuritoimintaan haettiin TREY:ltä kulttuuritukea saavutettavampien ja monipuolisempien tapahtumien järjestämiseksi. TREY myönsi kulttuuritukea vain ensisijaisesti kulttuuritoimintaan keskittyville järjestöille, joten Interaktion kulttuuritoimintaan ei myönnetty tukea. Näin ollen esimerkiksi suunnitelmissa ollut kulttuurimökkeily jäi toteuttamatta. Interaktiolle hankittiin viljelypalsta kesän ajaksi osana kulttuuritoimintaa, mutta palstan käyttö jäi valitettavasti hyvin vähäiseksi kulttuurivastaavan kiireisyyden takia.

Syyslukukaudella kulttuurisen pubivisan lisäksi järjestetyt tapahtumat olivat Teatteriretki Tukateatteriin, Rauhisretki, Cortexin ja Teeman kanssa yhteistyössä järjestetty RuskaRyminä sekä Iltakoulun ja Patinan kanssa yhteistyössä järjestetty Karaokekekkerit-tapahtuma. Kokonaisuudessaan Interaktion kulttuuritapahtumista tuli positiivista ja kannustavaa palautetta jäsenistöltä. Erilaisia taidetapahtumia, kuten keramiikan tekoa, toivottiin erityisesti seuraavalle vuodelle.

Interaktion kulttuuritoiminnan toinen merkittävä osuus, kulttuurikatsauksen tekeminen ja sen jakaminen jäsenistölle jatkui niin ikään edellisten vuosien mukaisesti. Kansainvälisyysvastaavan toiveen mukaisesti ja Interaktion arvojen toteuttamiseksi kulttuurikatsaus julkaistiin kuukausittain myös englannin kielellä. Kulttuurikatsauksen tekemisen avustamiseen haettiin toimihenkilöitä hallituksen yhteisessä toimihenkilöhaussa. Pestiin hyväksyttiin kaksi henkilöä, joten kulttuurikatsauksen tekemisen ja jakamisen toteuttivat tiimi, johon kuului toimihenkilöt sekä

kulttuurivastaava. Toinen toimihenkilöistä vastasi myös kulttuurisen pubivisan toteuttamisesta. Interaktion kulttuuritoiminnan palautelomakkeessa myös kulttuurikatsausta kiitettiin kovasti ja sen laadusta annettiin hyvää palautetta.

Kansainvälisyyssektorin tapahtumat Interaktion jäsenistölle keskittyivät pääosin syyslukukaudelle, sillä TREY:ltä haettu kansainvälistymistukea haettiin helmikuussa, mutta se myönnettiin vasta kesäkuussa. Kansainvälisyyssektori pyrki tutustuttamaan Interaktiolaisia sekä Interaktion vaihto-opiskelijoita järjestämällä heille suunnattuja yhteisiä tapahtumia, kuten retket Rauhaniemen kansankylpylään keväällä ja syksyllä, sekä maalausiltama syksyllä. Lisäksi vaihto-opiskelijat pääsivät osallistumaan kansallisen tuutoroinnin järjestämiin tapahtumiin syyslukukaudella. Toisena tärkeänä tehtävänä oli jäsenistön tiedottaminen opiskelijavaihtomahdollisuuksista, jonka tiimoilta lokakuussa järjestettiin Vaihtotarinoita ja mocktaileja -tapahtuma. Tapahtumassa Interaktiolaiset pääsivät kuulemaan aiemmin vaihdossa olleiden opiskelijoiden vaihtotarinoita sekä esittämään kysymyksiä ennen vaihtohaun alkamista. Kansainvälisyyssektori pyrki kuluneena lukuvuonna luomaan mahdollisuuksia jäsenistön kotikansainvälistymiselle, muun muassa tiedottamalla vaihtohauista Interaktion sosiaalisen median kanavissa.

Järjestäjätaho	Tapahtumien lukumäärä
Tapahtumavastaavat	16
Kulttuurivastaava	17 (näistä 2, eli rauhisetretket varmaan laskettu myös sekä liikunta- että kv-tapahtumiin)
Liikuntavastaava	5
Kansainvälisyysvastaava	22
Tuutorivastaavat	14
Työelämä- ja alumnivastaava	2
Kopo- ja sopovastaavat	3(+3 nyyti ry:n järjestämää)
Puheenjohtajisto	2 avointa tapahtumaa (kahvitarjoilu & kalasteluilta) + 6 hallituksen sisäistä virkistäytymistapahtumaa
Pride-tiimi	5

Jäsenistö	2 (kylmä kyyti, skia, onko muita?)
Yhteensä	94 (+3)

3. Tiedotus ja viestintä

Viestinnän vuosi alkoi perehdytyksellä, josta lähti viestintävastaavan suhteellisen itsenäisen toiminnan vuosi. Vuoden aikana viestinnän suurimmaksi saavutukseksi nousi Interaktion ulkoisen viestinnän uudistus, joka saatiin mukavasti käyntiin. Vuoden haasteita olivat esimerkiksi epäselvyys viestinnän kalenteriin liittyen sekä muutenkin epäselvät ohjeet viestinnän toteuttamiseksi. Näistä ensimmäinen ratkaistiin siten, että kaikki Instagramin toiminta käytetään viestintävastaavan kautta. Viestinnän uudistuksen aloittaminen oli ensimmäinen askel viestinnän toteuttamisen selkeyttämiseen, josta Stratos otti koppia vuoden 2025 alussa.

2024 keväällä viestintävastaaja ja varapuheenjohtaja aloittivat ulkoisen viestinnän uudistuksen tekemällä jäsenistölle kyselyn nykyisen viestinnän sujuvuudesta sekä laitto alustavat uudistuksen suunnitelmat kommenttikierrokselle. Vastauksia saatiin yli 70. Kommenttikierrokselta suunnitelmiin saatiin suurimmaksi osaksi positiivista palautetta esimerkiksi Telegramiin siirtymisestä, mutta myös hieman negatiivista esimerkiksi Facebookin luopumisesta. Myös rakentavaa palautetta tuli, jota hyödynnettiin projektin seuraavassa vaiheessa. Viestintävastaava myös konsultoi Telegramin käyttämisen osalta edustajaa, joka tunsu UDK:n Telegram-politiikasta.

Varsinaisen uudistuksen teot olivat seuraavanlaiset. Facebookista luovuttiin kevään 2024 jälkeen. Telegramiin perustettiin kaksi (2) kanavaa: tapahtumatiedotuskanava sekä erilaisista chat-kanavista koostuva kanava. Telegramista muodostettiin päätiedotuskanava Instagramin lisäksi. Vuoden 2024 viestintävastaavan korviin on uudistuksen jälkeen kantautunut, että uudistus on otettu positiivisesti vastaan: Interaktio on vihdoin siirtynyt tälle vuosituhannelle. Jatkojalostamista toisaalta tarvitaan esimerkiksi kielisyyden, kanavien työnjakon ja sosiaalisen median työnjaon osalta. Vuoden 2025 viestintävastaavalle ehdotettu palautekyselyn luomista mahdollisimman pian.

Muu viestintä pyöri koko vuoden ympäri jokaisen sektorin toimesta. Viestinnällä oli oma mediatiiminsä sekä valokuvausvastaava, jotka pyörivät viestinnän taustalla. Valokuvausvastaava otti hallituksen yksilökuvat nettisivuille sekä kävi valokuvaamassa syksyn fuksiolympialaisista stock-tyyppisiä kuvia. Tiktokia aktivoitiin hieman mediatiimin toimesta.

Nettisivut muodostuivat vuoden aikana päänvaivaksi, koska maaliskuussa 2024 nettisivut hakeroitiin. Asia saatiin lopulta selvitettyä: syy oli Wordpressin ja sen lisäosien päivityksen puute pitkältä ajalta. Hakkerointi ei ollut järjestölle vaarallinen, koska meillä ei ole esimerkiksi verkkokauppatoimintaa nettisivujen kautta. Viestintävastaava kriisiviesti asiasta mahdollisimman hyvin Instagramin kautta ilman varsinaisia kriisiviestintäohjeita, koska niitä ei ole olemassa. Päivityksien puutteiden syy on osaamattomuus nettisivujen kanssa, 2024 viestintävastaavalle tätä ei oltu perehdytetty. 2025 viestintävastaavalle tämä perehdytettiin.

4. Yhteistyö ja varainhankinta

Varainhankinta- ja yhteistyövastaavan vuosi alkoi pestiin perehtymisellä. Tekeminen oli melko itsenäistä, sillä pestin perehdytysmateriaalit olivat hieman suppeat ja puutteelliset^[OBJ]. Kauden vastaavan osalta toiminta keskittyi enemmän rahallisten varojen kerryttämiseen kuin uusien yhteistyösuhteiden luomiseen. Yhteistöiden merkitystä kuitenkin korostettiin ja niitä alettiin sopimaan enemmän tapahtumien yhteyteen.

Varainhankinta perustui tällä kaudella pitkälti merkkien ja muiden tuotteiden myyntiin. Merkkejä myytiin useammissa tapahtumissa, joista fuksitapahtumat osoittautuivat taas kerran tuottoisimmiksi. Merkkimarkkinat nimellä kulkeva vapputapahtuma teki tänäkin vuonna eniten tuottoja yksittäisenä tapahtumana. Se järjestettiin vapun lisäksi myös syksyllä, jolloin menekki oli suurta, mutta ei ihan vapun luokkaa. Yhteensä niillä tehtiin tuottoa noin 2500 €. Merkkivalikoimaa pyrittiin kasvattamaan järjestämällä merkkikilpailuja, joista saatiin hyviä poikkitieteellisiä merkkejä, jotka osa myytiin jopa loppuun täysin syksyyn mennessä. Tämän ansiosta kolme uutta merkkiä tuli myyntiin ja aikaisempia haalarimerkkejä tilatiin myös lisää. Myös laulukirjoja ja vuosijuhlanauhoja myytiin talousarvion mukaisesti. Vuosijuhlanauhan, haalarimerkkien ja laulukirjojen hintoja korotettiin hieman, jotta ne vastaisivat tämän hetken taloustilanteen mukaista hinnoittelua. Syksyllä toteutettiin myös Interaktio collegeiden tilaus varainhankkijan toimesta, joita myytiin yhteensä 151 kappaletta. Jokaisesta collegesta tehtiin 5 € voittoa, ja tuotto oli yhteensä 755 €. Merkkejä myytiin noin 3

Yritysyhteistyön suhteen toiminta oli tällä kaudella melko hiljaista. Pidempiaikaisten yhteistyökumppaneiden Nuoli RY:n sekä YKA:n kanssa neuvotteluihin osallistui varainhankkija sekä työelämävastaava. Yhteistöitä sovittiin tapahtumien yhteyteen enemmän. Näitä olivat esimerkiksi Jalotofu ja Flip vegan pizza.

Loppuvuodesta haalarisponsoroinnin yhteydessä kirjoitettiin kaksi yhteistyösopimusta Heidi's Bier Barin sekä Ruby & Fella's kanssa haalarisponsorien saamiseksi, jotka velvoittavat Interaktiota järjestämään tietyn määrän jatkoja tai juhlia kyseisissä paikoissa vuoden 2025 aikana.

5. Talous

Uusi rahastonhoitaja Ilona Lager aloitti pestissään ja sai perehdytystä mm. kirjanpitoon TREYn talouspäälliköltä Oke Rouhelta ja teki rahastonhoitajan ohjeet helpottamaan myös tulevien rahastonhoitajien työtä ja perehtymistä. Vuoden alussa Interaktio otti Mobilepayn käyttöön ja luopui käteisestä, kaikki käteisvarat tilitettiin maaliskuussa. Lisäksi maaliskuussa paperilaskuista luovuttiin ja siirryttiin sähköiseen laskutukseen, jossa laskutus hoituu ensisijaisesti verkkolaskutuksen kautta ja paperilaskut lähetetään skannauspalveluun. Lager uudisti myös kirjanpitokäytänteitä niin, että kaikki tositteet tulee tallentaa Procountoriin, mikä helpottaa talouden seuraamista sekä tilinpäätöstä ja toiminnantarkastamista.

Syksyllä Interaktion tuulisin pesti vaihtui taas, kun elokuussa Lagerin paikalle haettiin uutta rahastonhoitajaa ja uutena taloustoimihenkilöä keventämään taloudenhoidon taakkaa. Uudeksi rahastonhoitajaksi valittiin Wilma Jacobson ja taloustoimihenkilöksi Rona Heikkinen. Nopeasta vaihdoksesta huolimatta perehdytys onnistui, ja Ilona Lager pysyi apuna pitkälle syksyyn. Taloustoimihenkilölle ei ollut määritelty tarkkaa toimenkuvaa, joten osin myös aikataulukysymysten sanelemana työnjaoksi vakiintui rahastonhoitajan tehtävänä ollut päivittäinen raha-asioiden hoito; laskut, kirjanpito yms. (kaikki procountorissa tapahtuva).

Koska kesän aikana myös Interaktion jäsenrekisteri vaihtui Yhdistysavaimeen, taloustoimihenkilön kontolle jäi tämän ylläpito ja muita epäsäännöllisiä tehtäviä, kuten dokumentointia, talousarvion koostamista (yhdessä hallituksen kanssa) sekä sektorin kehittämistä, tarvittaessa rahastonhoitajan tuuraamista. Syyskokouksessa taloustoimihenkilö liitettiin hallituksen alaiseksi toimihenkilöksi. Syyskokouksessa vuoden 2025 rahastonhoitajaksi valittiin Ella Lasanen ja taloustoimihenkilöksi jatkokaudelle Rona Heikkinen.

Talousarvion koostaminen oli haasteellista, koska kesken kauden mukaan tullessa vuoden kokonaiskuva oli vaikea hahmottaa. Tähän ongelmaan taloustoimihenkilö alkoi kehittää seuraavalle kaudelle koko tilikauden kattavaa dokumenttia rahanvirrasta. Koko hallituksen yhteistyöllä talousarvo saatiin koostettua, mutta syyskokouksessa jäsenistö huomasi siellä virheen, sekä muutamia pienempiä puutteita. Koska talousarvioita ei hyväksytty, järjestettiin joulukuussa yhdistyksen ylimääräinen kokous, jossa talousarvio korjauksineen hyväksyttiin.

6. Tuutorointi

Vuonna 2024 Interaktiolla oli (tuutorvastaavat mukaanlukien) 40 perustuutoria sekä kaksi aikuistuutoria ja kaksi maisterituutoria. Perustuutoreita oli saman verran kuin vuonna 2023, aikuistuutoreita yksi vähemmän ja maisterituutoreita saman verran. Tuutorit jaettiin tuutorointiryhmiin arpomalla mutta tuutorit saivat kuitenkin toivoa yhtä kaveria samaan ryhmään, mikäli he kokivat sen antavan turvaa sosiaalisiin tilanteisiin, jotka saattavat tuntua vaikealta. Tätä mahdollisuutta käytti viisi tuutoria.

Ryhmistä 12 oli perustuutorryhmää ja lisäksi toimivat yksi aikuistuutorryhmä ja yksi maisterituutorryhmä. Jokaisella tuutorryhmällä oli oma Telegram tai Whatsapp-ryhmä, johon tuutorit jakoivat mm. Tiedotteita ja juttelivat tuutoreiden kesken. Tämän lisäksi meillä oli tuutorien yhteinen Telegram-ryhmä, tuutorien yhteinen Teams-kanava sekä jokaisen tuutorryhmän oma Teams-kanava. Lisäksi viestimme Telegram-ryhmässä "FUKSIT2024". Linkki ryhmään oli fuksipostissa.

Tuutorit valittiin TREY:n järjestämän yhteisen tuutorhaun kautta anonymisti. Haku tapahtui 22.1.–5.2. Tämän jälkeen järjestettiin Interaktion sisäinen lisätuutorhaku aikavälillä 10.2.–19.2., jotta saimme kaikki tarvittavat tuutorpaikat täytettyä. Saman TREY:n haun yhteydessä haettiin myös uuteen englanninkieliseen ohjelmaan Socially Sustainable Societies tuutoreita Interaktion sisältä, jonne Interaktiosta päätyi neljä tuutoria tuutoroimaan. Tuutortoimihenkilö valittiin Interaktion hallituksen toimihenkilöhaussa. Kevään aikana tuutorvastaavat osallistuivat TREY:n tuutorvastaavien toimielimen Hovin perehdytykseen ja muihin järjestöjen välistä yhteistyötä mahdollistaviin koulutuksiin sekä yhdessä tuutorien kanssa TREY:n ja tiedekunnan organisoimiin tuutorkoulutuksiin. Lisäksi tuutorvastaavat tapasivat säännöllisesti toimihenkilön kanssa ja kerran tutkinto-ohjelmavastaavan sekä koulutusasiantuntijan kanssa.

Tuutorvastaavat järjestivät keväällä Interaktion tuutoreille kolme tapaamis- ja suunnittelukertaa. Ensimmäinen tapaaminen järjestettiin 26.3. Sen aikana tutustuttiin toisiin tuutoreihin sekä keskusteltiin tulevasta vuodesta ja laadittiin yhteisiä toimintasääntöjä. Toisessa tapaamisessa 18.4. suunniteltiin syksyn tapahtumia sekä jaettiin tapahtumien vastuuryhmät. Kevään viimeinen tapaaminen järjestettiin etänä 21.5., ja siellä käytiin läpi tapahtumasuunnitelmat sekä muut kesän aikana valmistautumista vaativat tehtävät. Näiden lisäksi tuutorit pääsivät tapaamaan toisiaan syksyllä ennen orientaatioviikkoa TREY:n järjestämän Tuutorien illan merkeissä, ja tuutoreille järjestettiin tuutortoimarin kanssa yhdessä suunniteltu saunomis- ja hengailuteemainen virkistysilta 14.11. Kesän aikana tuutorvastaavat kirjoittivat ja kokosivat fuksipostin, joka lähetettiin fukseille 13.8.

Vuonna 2024 tuutorit järjestivät fukseille seuraavat tapahtumat: Ensimmäinen tutustumisilta 20.8., Fuksivihkiäiset 22.8., Tampere-kierros 26.8., Fuksiolympialaiset 29.8., Lautapeli-ilta 2.9., Fuksipiknik 5.9., Pyynikkiretki 9.9., Tuutorkämppäapprot 11.9., Poikkitieteellinen fuksiseikkailu 24.9., Sitsien salat 30.9., Reuharinniemen retki 1.10. ja Fuksisitsit 3.10. Näiden lisäksi järjestettiin Junapeli-ilta 21.1.2025. Haalarikaste järjestettiin 5.3.2025. Muut järjestetyt tapahtumat olivat perinnetapahtumia, mutta lautapeli-ilta korvasi pihaleikki-illan ja Junapeli-ilta korvasi haalarimerkkien ompeluillan. Etenkin tuutorkämppäapprot ja lautapeli-ilta olivat hyvin pidettyjä tapahtumia.

Virallisten tapahtumien lisäksi tuutorryhmät järjestivät rennompia etukäteen sovittuja tapahtumia: ensimmäinen epävirallisen virallinen tapaaminen Sorsapuistossa sunnuntaina ennen ensimmäistä maanantain koulupäivää, jonne aloittavat fuksit ja tuutorryhmät kokoontuivat hengaillemaan. Tuutorvastaavat ilmoittivat etukäteen edellisellä viikolla, kun oli tarkoituksena hengaila tuutorryhmien kesken: välillä ryhmiä sekoittaen ja välillä vain oman ryhmän kesken. Tuutorryhmät myös lounastivat yhdessä sovitusti useamman kerran syksyn aikana.

Tuutorsektori teki vuonna 2024 yhteistyötä kansainvälisyyssektorin kanssa, ja seuraavissa fuksitapahtumissa oli mukana vaihtareita ja/tai Socially Sustainable Societies-opiskelijoita: fuksipiknik, Pyynikkiretki, Reuharinniemen retki, Poikkitieteellinen fuksiseikkailu ja Tampere-kierros. Tapahtumat olivat tykättyjä ja osallistujia mukava määrä.

Jo perinteeksi muodostunut tsemppi-ilta yhteiskuntatutkimukseen hakeville järjestettiin 13.3.2024 etäyhteyksin. Tsemppi-illan järjesti tuutorvastaavat yhdessä erikseen toimihenkilöhaussa kerätyn

tiimijäsenien ja muiden vapaaehtoisten voimin. Illan aikana esiteltiin Interaktion toimintaa, tamperelaista opiskelijaelämää sekä jaettiin vinkkejä tulevaan pääsykoekurssiin. Tsemppi-illan päätteeksi luotiin taas hakijoille suunnattu vertaistukiryhmä pääsykoekurssia varten Telegramiin. Vuoden lopussa tuutorvastaavat myös kokosivat fukseista pikkujoulutiimin, ja auttoivat sen jäseniä suunnittelemaan sekä organisoimaan Interaktion pikkujoulut, jotka järjestettiin 5.12. teemalla Firman pikkujoulut.

Kansainvälinen tuutorointi järjestettiin kevätkaudella seitsemän tuutorin toimesta seitsemälle vaihto-opiskelijalle, ja syksyllä viiden tuutorin voimin 23 vaihto-opiskelijalle. Osa vaihto-opiskelijoista oli koko lukuvuoden kestävässä vaihdossa, ja näin ollen he osallistuivat kansainvälisen tuutoroinnin järjestämään toimintaan koko lukuvuoden ajan. Alkuvuodesta haettiin yhdessä Tipsy ry:n ja Urbanum ry:n kanssa kansainvälisiä tuutoreita yliopiston uuteen englanninkieliseen Socially Sustainable Societies ohjelmaan, Interaktiolta annettiin neljä tuutoria. Uuden tutkinto-ohjelman tuutoroinnista vastasi Tipsy ry, mutta heidän kanssaan tehtiin tuutoroinnin ja tapahtumien osalta tiivistä yhteistyötä läpi vuoden. Tapahtumia järjestettiin kevät- sekä syyskaudella enemmän ensimmäisen kuukauden aikana, jonka jälkeen järjestettiin vähintään yksi tapahtuma kuukaudessa. Molemmilla lukukausilla ensimmäisten viikkojen ohjelmaan kuuluivat kampuskierros, Tampere-kierros ja ensimmäinen hengailuilta. Kevään aikana vaihto-opiskelijoille järjestettiin muun muassa laskiaistapahtuma, hiihtämisharjoitukset, lautapeli-ilta ja brunssi. Syksyllä kansainvälinen tuutorointi taas teki aktiivisesti yhteistyötä Interaktion kansallisen tuutoroinnin ja Tipsy ry:n kanssa järjestämällä yhteisiä tapahtumia. Vaihto-opiskelijat pääsivät syksyn aikana muun muassa pelaamaan kyykkää, leipomaan karjalanpiirakoita sekä retkelle Niihaman majalle. Molempien lukukausien päätteeksi järjestettiin myös viimeinen yhteinen kokoontuminen, joka oli keväällä kv-piknik ja syksyllä pikkujoulut.

7. Edunvalvonta

Edunvalvonnasta hallitusvuoden aikana pitivät huolta koulutuspoliittinen vastaava ja sosiaalipoliittinen vastaava sekä sosiaalipoliittisen vastaavan toimihenkilö. Sektorin keskeinen tehtävä oli jäsenistön tiedottaminen, joka tapahtui kopo- ja sopokirjeiden sekä Telegramin kautta. Kirjeissä tiedotettiin ajankohtaisista asioista ja pyrittiin tuomaan esille etenkin yliopiston yhteisten ohjauspalveluiden opiskelun tuen tarjontaa.

Vuoden 2024 alussa koulutuspoliittinen vastaava liittyi mukaan Topsun eli tutkinto-ohjelman opetuksen suunnittelutyöryhmän opiskelijaedustusta. Tarkoituksena on, että tulevaisuudessa jokainen

uusi kopo osallistuu Topsun toimintaan ainakin oman hallituskautensa ajan. Tämä lisää yhteistyötä ja informaation kulkua hallituksen ja tutkinto-ohjelman välillä, ja koulutuspoliittisen vastaavan sähköpostin kautta on helppo lähettää kokousmuistiot koko jäsenistön nähtäväksi.

Interaktion jäsenistö oli vuoden aikana yhteydessä edunvalvontasektoriin erilaisten ongelmien kanssa. Koulutuspoliittiseen vastaavaan otettiin vuoden aikana muutaman kerran yhteyttä opiskelijoiden toimesta, jolloin heitä opastettiin tai ohjattiin oikean henkilön suuntaan. Keskeisimmät yhteydenotot liittyivät kurssien hylkäämiseen sekä maisteriopintojen aloittamiseen liittyvään epäselkeyteen. Koulutuspoliittinen vastaava myös keräsi opiskelijoilta kysymyksiä ja palautetta maisteri-infon tarpeeseen sekä syksyllä kandidiksi valmistumiseen liittyen. Palautetta käsiteltiin Topsussa, ja esimerkiksi valmistumiseen liittyviin kysymyksiin on kevään 2025 aikana tulossa ”Usein Kysytyt Kysymykset” infopaketti. Näiden toimien lisäksi koulutuspoliittinen vastaava mainosti TREYn edustajistovaaleja sekä Halloped -hakua.

Perinteisen Kakkua ja kehitysideoita –tapahtuman lisäksi koulutuspoliittinen vastaava osallistui syksyn maalausillan järjestämiseen sekä toteutti keväällä Viiniä ja valitusta –illan, joka oli pienestä osallistujamäärästä huolimatta mukava tilaisuus. Keväällä aj-tilassa spon toimesta ollut ”mistä pahoitit mielesi?” boksi nautti aktiivista suosiota matalankynnyksen palautteen antamiseen. Boksi kuitenkin katosi mystisesti viiniä ja valitusillan yhteydessä.

Sosiaalipoliittisena hyvinvointi ja yhdenvertaisuusvastaavana oli tänä vuonna vastuuta etenkin ohjaavien dokumenttien päivittämisen kanssa. Alkuvuodesta haasteita ilmeni edellisvuoden vastuunsiirron kanssa ja uusi yhdenvertaisuussuunnitelma saatiin valmiiksi vasta keväällä 2024.

Muita tällä kaudella tehtyjä uusia ohjaavia dokumentteja ovat tapahtumakuvauspohja yhdenvertaisuuden näkökulmasta sekä tapahtumatilojen esteettömyystietoja keräävä dokumentti. Turvallisemman tilan periaatteet päivitettiin uusien ilmenneiden tarpeiden pohjalta ja viimeisimmät ovat julki niille varatulla Telegram-kanavalla.

Paneuduin tänä vuonna etenkin yhteistyöhön nyyti ry:n kanssa, jonka kanssa toteutettiin 3 tapahtumaa nyytin vapaaehtoisten voimin. Keväällä järjestettiin myös perinteinen kakkua ja kehitysideoita tapahtuma, joka oli hyvin pidetty. Sen pohjalta tein myös palautelaatikon ainejärjestötilaan, jonne

pystyi jättämään anonyymia palautetta toiminnasta. Palaute käytiin läpi viiniä&valitusta illassa, mutta sinne oli kovin vähän tulijoita.

Syksyn tapahtumana sopo-sektori osallistui maalausiltaman järjestämiseen, joka täyttyi nopeasti ja oli kovin pidetty. Loppuvuosi kului rauhallisesti ja uuden yhdenvertaisuuskyselyn toteuttamisen vastuu siirrettiin seuraavan kauden sopolle perehdytyksessä.

8. Edustaminen ja vaikuttaminen

Hallitus on tällä kaudella kiireiden vuoksi edustanut melko vähän muiden järjestöjen vuosijuhlilla. Hallituslaiset ovat olleet edustamassa Sekava ry:n, Teema ry:n ja Cortex ry:n vuosijuhlilla.

9. Hyvinvointi

Hyvinvointia voidaan tarkastella hallituksen jäsenten ja aktiivien hyvinvoinnin ja jaksamisen kautta sekä jäsenistön yleisen hyvinvoinnin kautta. Hallituksen ja aktiivien hyvinvointia on kartoitettu reflektiokeskusteluilla, joihin myös strategia- hallinto- ja taloustoimikunnan sekä perinnetoimikunnan puheenjohtajat osallistuivat, sekä hallituksen hyvinvointikyselyllä. Pestikohtaisesti työmäärä jakautuu yhä hyvin epätasaisesti, mikä näkyi joidenkin pestien suuremmassa kuormituksessa ja negatiivisemmassa kokemuksessa hallitustoiminnasta. Hallitus voi kuitenkin paremmin viime vuoteen verrattuna eikä kuormitus ole ollut aivan yhtä suurta. Tähän on vaikuttanut puheenjohtajiston parempi jaksaminen ryhmäytymisen ja virkistäytymisen alueella. Selkeämmällä viestinnällä sekä vapaaehtoisuuden, avun pyytämisen ja omien voimavarojen painottamisella on myös voinut olla vaikutusta jaksamiseen.

Jäsenistön hyvinvointia kartoitettiin keväällä **yhdenvertaisuuskyselyllä** ja syksyllä hyvinvointikyselyllä. Hyvinvointikyselyn tulokset olivat viime vuoteen verrattuna hieman paremmat. Kulttuuri- ja liikuntatapahtumien koettiin lisäävän hyvinvointia. Yhteisöllisyys ja ilmapiiri koettiin pääasiassa hyväksi mutta poikkeuksia oli. Interaktion suuri koko nousi vastaajien keskuudessa esiin. Koettiin, että porukkaan voi olla välillä vaikea päästä mukaan ja puhuttiin yhä klikkiytymisestä. Tulevaisuudessa olisi hyvä perehtyä ulkopuolisuuden kokemuksen juurisyihin ja pyrkiä lähentämään jäsenistön välejä ja luomaan parempaa yhteishenkeä. Hallitus koettiin hyvinvointikyselyssä

pääasiassa helposti lähestyttäväksi mutta vieraaksi, mihin pyritään vaikuttamaan hallitusesittelyjen siirtämisellä kevääseen.

10. Hallituksen alaiset toimikunnat ja työryhmät

10.1 Perinnetoimikunta

Perinnetoimikunnan vuosi oli jokseenkin hiljainen puheenjohtaja siirryttyä ulkomaille, jolloin kokoustaminen ja kokousten järjestäminen hieman vaikeutui. Sitsilaulukirjan uudistaminen nousi tärkeimmäksi tehtäväksi, mutta lopulta projekti jäi vuodelle 2025 kevääseen. Peton kokoonpano on myös uudistumassa kahden vanhan jäsenen poistuttua, sekä yhden uuden jäsenen sekä laulukirjatiimin tulon myötä.

Vuonna 2024 Peto järjesti yhdessä tuutorointisektorin kanssa Sitsien salat -tapahtuman fukseille. Tapahtuma oli ennen kuulunut pelkästään tuutoreiden vastuulle. Uudistusta perusteltiin sillä, että perinnetoimikunnassa voi olla kokeneempia sitsaajia ja Interaktion perinteet paremmin tuntevia henkilöitä, kuin tuutoreissa, jotka ovat useimmiten vasta toisen vuoden opiskelijoita. Tapahtuma sujui hyvin ja mielestämme Peton ja tuutorointisektorin yhteistyötä voisi jatkaa tulevaisuudessakin. Samalla Peto pääsi esittäytymään fukseille.

Sitsien salojen yhteydessä Peto julkaisi fukseille Interaktion sitsioppaan, joka olisi tarkoitus lisätä vielä Interaktion nettisivuille.

Vuonna 2024 Petossa valittiin kolme kunniakirjan saajaa vujujen yhteydessä. Kunniamerkin jako päätettiin jättää vuoden 2025 isoille vujuille.

Vuoden lopuksi Peto järjesti vielä toimihenkilöiden kiitosillan, jossa jaettiin interaktiivi-merkkejä. Tapahtuma järjestettiin melko myöhään ja mainostusta ei ollut tarpeeksi, jolloin osallistujamäärä jäi vähäiseksi.

Vuonna 2025 keväällä Peto jatkaa laulukirjan parissa. Edessä on myös palkitsemistyö vujuilla.

10.2 Strategia-, hallinto- ja taloustoimikunta

Strategia-, hallinto- ja taloustoimikunta eli tutummin Stratos jatkoi toimintaansa vuonna 2024 järjestyksessään toiselle toimikaudelle. Kokoonpanoksi valittiin puheenjohtaja sekä 7 jäsentä, josta kaksi jäsentä jättäytyi pois vuoden aikana. Vuonna 2024 Stratoksen työpöydällä oli luoda interaktiolle ainejärjestötoiminnan käsikirja, jotta ylisukupolvinen tieto saataisiin kätevästi yksien kansien väliin sekä seurailta edellisenä vuonna toteutetun strategian toimeenpanoa. Toimikunta kokousti yhteensä 8 kertaa: 4 keväällä ja 4 syksyllä. Tämän lisäksi järjestettiin muutama yhteinen kirjoituspaikka. Käsikirjaa alettiin rakentamaan suunnittelemalla ensin käsikirjan sisällysluettelo, joka myös määritteli käsikirjan keskeisen sisällön. Tämän jälkeen käsikirjaan tuotettiin sisältöä ensin toimikunnan sisästä käsin kevään ajan. Syksyllä käsikirjaa täydennettiin myös toimikunnan ulkopuolisten aktiivien avustuksella, sillä ihan kaikkeen ei toimikunnan sisästä löytynyt spesifiä tietoa. Lisäksi Stratos kävi esittelemässä käsikirjaa hallituksen kokouksessa 24.9. ja miltei valmiiksi viilattu käsikirja kävi läpi myös jäsenistön kommenttikierroksen ennen syyskokousta, johon käsikirja oli tavoitteena saada (ja saatiinkin) valmiiksi. Kommentteja jäsenistöltä ei kuitenkaan kommenttikierroksella tullut. Vuoden ja hienosti tehdyn työn päätteeksi Stratos kävi virkistäytymässä joulukuussa joulutorin puuroravintolassa. Tämän vuoden työskentelyn aikana toimikunta kiinnitti huomiota etenkin viestinnän kehittämisen tarpeeseen, mitä parissa vuoden 2025 stratos jatkaa.

10.3 Haalaritiimi

Haalaripaikan ostanut yritys	Myyntihinta
TOAS	400 €
Flowpark	550 €
Cakehouse Cafe Tampere	450 €
Ruby & Fellas's	600 €
Heidi's Bier Bar	500 €
Zarillo	600 €

Nuoriso- ja liikunta-alan asiantuntijat (Nuoli Ry)	600 € (kuuluu yhteistyösopimukseen, hinta sovitaan vuosittain)
Yhteiskunta-alan Korkeakoulutetut (YKA)	Osa isompaa annettavaa rahamäärää (kuuluu yhteistyösopimukseen)
<i>Yhteensä:</i>	3700 €

Haalarit tilattiin tänä vuonna Tamfoliolta ja tilaus saatiin tehtyä hieman ennen vuoden vaihdetta. Haalaritiimin vetovastuu siirrettiin varainhankkijalle ja tuutorvastaaville. Varainhankkija lähetti sponsorointikyselyjä jo kevään aikana yrityksille ja sai Zarillon sponsoriksi. Loput hankittiin syksyllä fuksien toimesta. Nämä löytyvät eriteltynä aiempaa. Haalaritiimi koostui 4 vetäjästä ja 16 tiimiläisestä loppujen lopuksi, kun muutama vetäytyi hommasta.

Tiimiläisille annettiin vapaat kädet ja aikataulu toteuttaa toimintaa, sillä heillä oli intoa ja halua sekä selkeä motivaattori lähteä toimimaan ripeästi ja tehokkaasti. Tiimi jakautui käytännöntiimiin, joka hoiti asiat kuten tilaajien kartoittamisen, itse tilauksen tekemisen sekä haalareiden jakamisen ja sponsoritiimiin, joka hoiti haalaripaikkojen myynnin. Tiimiläisten oma organisoituminen oli toimivaa ja tällä mallilla paine haalarien tilaamisesta ei pudonnut yksittäisille henkilöille tai hallituslaisille. Sponsoreita saatiin ihan hyvin ja haalareiden hinnaksi tuli noin 24€. Haalareita tilattiin 103kpl.

10.4 Vuosijuhlatiimi

Interaktion 59. vuosijuhlia järjesti lyhyellä aikataululla syksyn alussa kasattu 7 henkilön tiimi. Toiminta aloitettiin syyskuun alussa ja tiimin jäsenet järjestäytyivät itsenäisesti, sillä kevään vujutiimihaussa mukaan toimintaan haki vain yksi henkilö. Vuosijuhlat järjestettiin 22.11. ja niiden budjetti oli noin 3755 €.

Sitsimuotoiset juhlat ja niiden jatkot pidettiin Juhlatalo Tapiolassa. Alku- ja jälkiruoka tehtiin vuosijuhlatiimin ja apuna olleiden fuksien toimesta itse, mutta pääruoasta vastasi FLIP Catering, joka valmisti juhliin herkullisia vegaanisia pizzasandwicheja. Juomina tarjottiin alkumalja, lasi valkoviiniä sekä sitruunainen shotti. Sekä apukäsille että jatkoilla esiintyneelle bändille tarjottiin herkkuja ja pakastepizzaa.

Juhlan ohjelmaan kuului vuosijuhlatiimin kiitospuhe, puheenjohtajan puhe, kunniakirjojen jakaminen sekä tietovisa. Toastina toimivat istuvat puheenjohtajat. Jatkoilla juhlaväelle tarjottiin boolia ja popcornia, ja esiintymässä oli upea bändi Mikolla on tänään juhlapäivä. Vuosjuhlasitsit olivat onnistuneet, ja etenkin ruoka keräsi osallistujilta kehuja.

10.5 Excu-tiimi

Vuonna 2024 Excutiimi oli hyvin pieni, mutta aktiivinen. Yhteistyötä tehtiin todella tiiviisti ja kaikki ottivat osansa vastuusta. Excutiimi järjesti perinteisen Helsinki-excun(23.10) sekä Tampere-excun yhteistyössä SoPop!:n kanssa (11.11).

Excutiimi aloitti toimintansa keväällä Instagramiin postatulla kysymyksellä siitä, mitkä excupaikat kiinnostivat Interaktiolaisia kaikkein eniten. Vastauksien perusteella tiimi otti yhteyttä Interaktiolasiten suosimiin paikkoihin, joista sitten valikoituivat Kalevi Sorsan säätiö, Sosiaali- ja terveysministeriö sekä EVA-Elinkeinoelämän valtuuskunta.

Bussi varattiin melko viime tipassa, mutta saatu tarjous oli silti ihan hyvä. Bussivarauksen aikataulua tulisi tästä huolimatta pohtia, että bussi on riittävän suuri ja kuljetus edullinen.

Ilmoittautumiset tulivat täyteen nopeasti ja vailla paikkaa jääneistä koottiin odotuslistaa. Odotuslistan odotuksista oli myös vähän epäselvyyttä, sillä muutamat osallistujat kokivat saaneensa viestinnän olleen vajaata. Viestinnän selkeyteen tulisi siis kiinnittää erityistä huomiota tulevana vuosina.

Excursio Helsinkiin eteni tyypillisesti. Bussikuljetus oli käytössä koko päivän ajan. Paluumatkalla tehtiin pysähdys ruokatauon merkeissä.

Tampere-exculle Interaktio hankki toisen excupaikoista (Tampereen rikosseuraamislaitos) ja järjesti osallistumisilmoittautumisia.

Kolmen henkilön voimin vuodesta selvittiin, mutta kuormitus oli jo kova vuoden loppuvaiheilla. Suositellaan excutiimin kooksi neljää tai viittä henkilöä.

11. Vuoden 2024 toimintasuunnitelman toteutumisen reflektointi

Strategia on otettu tavoitteiden mukaisesti käyttöön kaudella 2024. Sen toteutumisesta ei raportoitu puheenjohtajan sairastumisen takia vielä syyskokouksessa.

Jäsenistön aktiivien määrä on pysynyt aikaisempaan suunnilleen samana. Aktiiveja oli n. 52, kun hallitus ja hallituksen alaiset toimihenkilöt lasketaan yhteen. Syyskokouksen jälkeisessä suuressa toimihenkilöhaussa hakemuksia tuli yhteensä 37, mikä oli hyvä määrä mutta hallituspestejä sekä hallituksen alaisia toimihenkilöpestejä jäi täyttämättä kaudelle 25.

Dokumentointia on kehitetty tavoitteiden mukaisesti. Perehdytysmateriaaleja ja testamentteja on pyritty päivittämään kauden 24 aikana. Strategia- hallinto- ja talosutoimikunta loi vuoden aikana Interaktiolle käsikirjan, mikä hyväksyttiin syyskokouksessa. Hallinnollinen sektori on pyrkinyt tekemään tiiviimpää yhteistyötä mutta siinä on yhä parantamisen varaa.

Hallituksen tavoitteet ovat toteutuneet lähestulkoon kokonaan. Hallitus on reflektiokeskusteluiden ja hyvinvointikyselyn mukaan avoin ja suhteellisen hyvinvoiva. Lähes kaikki työt on saatu tehtyä muutamia poikkeuksia lukuun ottamatta. Hallituksen sisäistä viestintää on pyritty selkeyttämään entisestään puheenjohtajan osalta. Ensi vuodelle jää viestintästrategian luominen ja viestintäkanavien siivoaminen. Vastuunjaossa on ollut hyvinvointikyselyn mukaan joitakin puutteita. Perehdytyksiä pyrittiin selkiyttämään tällä kaudella. Vuosikellot on otettu käyttöön. Hallitus on virkistäytynyt ja ryhmäytynyt ympäri vuoden. Stratoksen ja Peton kanssa tehty yhteistyö ei ole ollut aivan niin tiivistä kuin toivottiin mutta molemmista toimikunnista on hallituksessa jäsen, mikä on helpottanut yhteydenpitoa huomattavasti. Varapuheenjohtaja piti keväällä järjestökahvit, mikä liitettiin syksyllä kalasteluiltaan.

Hallituksen alaiset toimihenkilöt on otettu tiiviisti osaksi toimintaa. Hallituksen alaiset toimihenkilöt ovat kaikissa hallituksen viestintäkanavissa ja heidät on kutsuttu kaikkiin ryhmäytymisiin ja virkistäytymisiin. Hallituksen ja kaikkien aktiivien yhteinen teams-kanava perustettiin myös. Yhteydenpito ei ole ollut erityisen tiivistä. Toimihenkilöiden kiitosiltaan ilmoittautui tänä vuonna kaksi osallistujaa, joista vain toinen osallistui. Toimihenkilöiden vastuutehtävien ja palkitsemiskulttuurin tarkentaminen on jäänyt toteuttamatta.

Yhteistyö yliopistoyhteisön toimijoiden kanssa on jäänyt hyvin vähälle huomiolle. Henkilökunnalla ja hallituksella ei ole ollut yhtäkään yhteistä tapaamista vuonna 2024. Eikä henkilökunnan ja opiskelijoiden välistä yhteistyötä tänä vuonna jatkettu tai kehitetty. Tähän vaikutti eniten puheenjohtajiston perehdytysten puutteellisuus, emme esimerkiksi tienneet, että yhteisten pikkujoulujen järjestäminen olisi kokonaan meidän vastuullamme. Koulutuspoliittinen vastaava kiinnitettiin pysyvästi osaksi Topsua, mikä on ylläpitänyt yhteyttä hallituksen ja tutkinto-ohjelman opettajien kanssa. Puheenjohtaja on myös yhdessä SOC:n muiden puheenjohtajien kanssa tavannut dekaania vuoden aikana muutamia kertoja. Hallitus on kuitenkin tehnyt aktiivista yhteistyötä muiden yhteistyöjärjestöjen: muiden opiskelijajärjestöjen ja TREY:n kanssa.